Druckmanagement für fertige Dokumente aus bestehender Software

anyForm nimmt Druckdaten bestehender Anwendungen entgegen, erkennt den Beleg und erzeugt regelbasiert gestaltete Dokumente, E-Rechnungen, Kopien, Etiketten sowie Daten für DMS oder Archiv. Die Fachanwendung bleibt die Quelle der fachlichen Daten.

Prinzip

Zentral	Virtuell	Geprüft	Lokal
Regeln, Vorlagen und Betrieb	Drucker als Anwendungseingang	E-Rechnungsprofile und Fehlerweg	Dokumentverarbeitung auf dem Kundensystem

Arbeitsplätze drucken auf freigegebene virtuelle Drucker. Ein zentraler Windows-Dienst verarbeitet PostScript-, PCL- oder PRN-Daten. Erkennung, Feldauslese und Ausgaberegeln werden für die realen Dokumentvarianten des Unternehmens konfiguriert und vor dem Produktivstart abgenommen.

Funktionsumfang

- Beleg- und Variantenerkennung mit kontrollierter Ausnahmebehandlung für unbekannte oder unvollständige Dokumente.
- Gestaltung mit Briefkopf, Fuß, Stempel, Wasserzeichen, Falzmarken, Rückseiten und regelgesteuerten Kopien.
- Etiketten- und Listenverarbeitung für passend konfigurierte Dokumentarten und Ausgabegeräte.
- E-Rechnungen als XRechnung 3.0.2, ZUGFeRD 2.5 und Factur-X 1.09; profilespezifische Validierung, hybride Formate in PDF/A-3.
- Ausgabe an Drucker, vereinbarte elektronische Versandwege, Portale und DMS- oder Archivschnittstellen.
- Persistente Warteschlange, nachvollziehbarer Status, gezielter Wiederanlauf und signierte Updates mit geprüftem Rollback.

Daten- und Verantwortungsgrenze

anyForm verarbeitet vorhandene und ausdrücklich gepflegte Daten. Fehlende fachliche Pflichtangaben werden nicht erfunden. Unbekannte Formate oder widersprüchliche Inhalte laufen in eine definierte Nachbearbeitung und fallen nicht unbemerkt auf eine ältere Regel oder ein schwächeres Profil zurück.

Technische Daten

Plattform	Windows Server oder Windows 11 (x64) mit zentralem Dienst und freigegebenen virtuellen Druckern.
Eingänge	PostScript, PCL und PRN; die tatsächliche Eignung wird mit repräsentativen Ausgaben der Quellanwendung geprüft.
E-Rechnung	XRechnung 3.0.2; ZUGFeRD 2.5; Factur-X 1.09; EN 16931 und profilspezifische Validierung.
Dokumente	Regelbasiert konfigurierte Belegarten, Kopien, Etiketten, Listen und freie Dokumente.
Ausgaben	Physischer Druck, PDF/PDF-A, vereinbarte Versandwege sowie DMS- und Archivübergaben mit Indexdaten.
Betrieb	Persistente Warteschlange, Protokollierung, Wiederanlauf, signierte Updates und kontrollierter Rollback.
Datenverarbeitung	Dokumentinhalte werden lokal in der vereinbarten Kundenumgebung verarbeitet; Status- und Updatewege werden getrennt konfiguriert.
Lizenz und Support	Umfang und Reaktionsmodell werden anhand der benötigten virtuellen Drucker, Dokumentvarianten, Ausgabewege und Betriebsanforderungen angeboten.

Einführung

01

Belege aufnehmen

Repräsentative Standard-, Sonder- und Fehlerfälle sowie benötigte Ausgaben werden gemeinsam erfasst.

02

Konfiguration vorbereiten

Virtuelle Drucker, Erkennung, Felder, Vorlagen, Regeln und Zielsysteme werden versioniert eingerichtet.

03

Fachlich prüfen

Sichtbare Dokumente, strukturierte Daten, Kopien, Versand und Archivübergabe werden mit benannten Verantwortlichen abgenommen.

04

Begrenzt starten

Der Produktivstart erhält Monitoring, Fehlerweg und Rückfallentscheidung; Änderungen lösen Regressionstests aus.

Einordnung

Dieses Datenblatt beschreibt den öffentlich dokumentierten Produktstand. Es ist kein verbindliches Angebot und keine Rechts- oder Steuerberatung. Die konkrete Eignung wird anhand der vorhandenen Anwendung, Daten, Belege, Empfängerregeln und des vereinbarten Betriebsmodells geprüft.

EinsElf IT GmbH
Produktinformationen und Kontakt über das anyForm Kontaktformular.